

## 見積依頼書

令和7年3月〇日

高松商工会議所

下記にもとづき見積書の提出をお願いします。

業務名	「令和7年度 高松商工会議所 サービス活用ガイド」印刷業務												
見積書の提出数	1部(原則、再提出は認めない)												
見積書の様式	任意												
見積書の提出方法	持参またはFAXまたはメール												
見積書の提出期限	令和7年4月4日(金)正午まで												
見積上限額	175,000円(消費税及び地方消費税を除く)												
印刷仕様													
分類	冊子類・ちらし・パンフレット・ポスター・申請書類・シール・賞状・その他()												
品名	令和7年度 高松商工会議所 サービス活用ガイド												
数量	2,000部												
紙仕様	大きさ	A4判											
	種類	b7トラネクスト											
	加工	表紙にビニール加工(PP加工)				しない・する(つやあり・つやなし)							
	厚さ	冊子類				ちらし・パンフレット・ポスター・申請書類・シール・賞状・その他							
表紙		本文	見返し	中とびら	1枚目	2枚目	3枚目	4枚目					
	120.5 kg	120.5 kg	- kg	- kg	kg	kg	kg	kg					
印刷仕様	刷面	4色	4色	-色	-色	表	裏	表	裏	表	裏	表	裏
	色数					-	-	-	-	-	-	-	-
	減感						有・無	有・無	有・無				
	文字	-											
	形態	2つ折り											
	ページ数	8ページ											
	原稿	発注者が提供する在版のaiデータ(アウトライン前)をもとに、受注者による編集作業あり ※aiデータの他に、在版に修正箇所を示したものを発注者より提示 ※フォント指定 欧文:Active Grotesk 和文:たづがね角ゴシック											
製本等	中綴じ冊子												
校正	色校正なし(見本紙提供)												
納品形式	指定なし												
賞状	用紙支給 する・しない				筆耕 有・無								
契約予定日	令和7年4月7日(月)												
原稿完成日	-												
納期	令和7年4月18日(金) 納入場所:高松商工会議所(高松市番町二丁目2番2号)												
担当者	高松商工会議所 事業推進部 企画推進課 指山(さしやま) 電話 087-825-3507 FAX 087-825-3525 Email suishin@takacci.or.jp												
特記事項	指定フォントへの対応が可能であることのほか本仕様を遵守し、また見本紙の色味等を忠実に再現すること。 見積作成にあたり在版の修正箇所について確認を希望する場合は上記連絡先まで問い合わせること。												